

緊急開催

【講師】

横山 公一 氏

インテリジェントウィルパワー(株)
代表取締役社長
公認会計士・税理士

中沢 誠 氏

不動産法務サポートオフィス
行政書士事務所
代表／行政書士

不動産&不動産金融業のための 電子帳簿・電子契約化の 最新動向と導入実務解説

不動産テックの最新実務

財務・税務関係書類等を電子データで保存するための法的環境整備が進み、帳簿や契約締結業務のペーパーレス化に伴う、業務効率向上やコスト削減、コンプライアンス強化、IoTを活用したBtoCの新サービスの立ち上げなど、多くの企業でデジタルを活用した新しいビジネスの構築を模索しています。不動産・不動産金融事業におけるデジタル化の最新動向と留意点を解説！

ご案内

IoTを活用した「不動産テック」や「フィンテック」が大きく成長が期待できる新規産業として注目を集めています。

すでに欧米では、IoT技術を活用した契約書や公文書の電子保存、電子契約等のデジタル化は企業・個人を問わず急速に普及しつつあり、特に企業においては、業務効率改善やコスト削減、コンプライアンス強化などの効果が期待できるだけでなく、個人と直接繋がり囲い込むビジネスチャンスとして、既存の不動産企業や金融機関では積極的な導入を図っています。

わが国においては、2016年1月施行の「改正電子帳簿保存法」により、国税に関わる帳簿や書類を電子保存するときの要件が大幅緩和されたのをはじめ、資産の流動化に関する法律や投資信託及び投資法人に関する法律など約250の法律により紙媒体による原本保存が義務付けられている書類の電子保存を容認する「e-文書法」と合せて、デジタル化を推進しています。本セミナーは、IoTを活用した業務効率向上やサービスを創造したい不動産業や不動産金融業を対象に、改正電子帳簿保存法等の関連法令を整理・解説したうえで、電子契約・ペーパーレス化による企業のメリットや不動産関連ビジネスにおける課題、導入にあたって留意すべき実務ポイントなどの最新情報を解説いたします。

電子化・ペーパーレス化による生産性向上や、IoTを活用した新サービスを模索する不動産関連企業の担当者のご参加をお勧めいたします。

参加申込書

電子帳簿・電子契約化の最新動向と導入実務解説

●会社名(フリガナ)	●当日現金支払い希望・・・□
(貴社業種：)	●お振込予定日(月 日)
●所在地(〒)	●お申込担当者名()
TEL. ()	FAX. ()
●出席者名①(フリガナ)	●所属部署・役職名
●E-MAIL	
●出席者名②(フリガナ)	●所属部署・役職名
●E-MAIL	
●出席者名③(フリガナ)	●所属部署・役職名
●E-MAIL	

※3名様以上の場合は本申込書をコピーしてお申込みください。 O-0320170408-060

開催日時 **2017年4月24日(月) 13:00~17:00**

会場 **東京ガーデンパレス**

東京都文京区湯島1-7-5 TEL.03-3813-6211(代)

※詳しい会場案内図は参加証にてお知らせいたします。

参加費 **43,200円(1名様につき)**

(消費税及び地方消費税3,200円を含む)

■本申込書にて2名様参加の場合、
37,800円(1名様につき)

(消費税及び地方消費税2,800円を含む)

■本申込書にて3名様以上参加の場合、
32,400円(1名様につき)

(消費税及び地方消費税2,400円を含む)

主催 **総合ユニコム株式会社**

Property
management

東京都中央区京橋2-10-2 ぬ利彦ビル南館6階

TEL.03-3563-0025(代) FAX.03-3564-2560

ダイレクトメールの送付先変更・中止をご希望者は、お手数ですが、封筒ラベルにご要件を記入の上、弊社企画事業部(FAX.03-3564-2560)迄ご連絡ください。

※弊社ホームページからも、本セミナーはお申込みいただけます！
<http://www.sogo-unicom.co.jp>

お申込み先 **FAXフリーダイヤル ☎ 0120-05-2560**

※FAXフリーダイヤル不通時はFAX.03-3564-2560迄おかけ直しください。

お問合せ先 ▶ 総合ユニコム(株) 企画事業部 TEL.03-3563-0099(直通)

●お申込み方法

- ・左記「参加申込書」にご記入後、上記FAXにてお申込みください。参加者宛に「参加証/請求書/銀行振込用紙」をご郵送いたします。「参加証」は当日ご持参いただき、会場受付に「お名刺1枚」と共にお渡し願います。
- ・開催直前や当日のお申込みもお受けいたします。その場合は、FAXにて「参加証」をご送付いたしますので、必ずFAX番号の明記をお願いいたします。なお、お支払方法につきましては、別途ご連絡をさせていただきます。

●参加費のお支払について

- ・参加費は「請求書」到着後、原則として開催3営業日前迄にお振込み願います。
- ・お振込みが開催後日になる場合は、左記「振込予定日」欄にご記入ください。
- ・お振込手数料は貴社にてご負担願います。
- ・当日現金でのお支払いも可能です。「当日現金支払い希望」欄に印をご記入願います。

●お申込者が参加できない場合について

- ・代理者にご出席いただけます。既送の「参加証」と「代理者のお名刺1枚」をご持参のうえ、当日会場受付までご来場ください。

●キャンセルについて

- ・開催3営業日前(土日祝日、年末年始を除く)迄に、弊社宛に「会社名/氏名/電話番号/返金先銀行口座(振込済みの場合)」を明記の上、FAX.03-3564-2560宛に必ずご連絡ください。
- ・返金手数料として2,000円(1件毎)を申し受けます。なお、開催2営業日前以降のキャンセルにつきましては、全額をキャンセル料として申し受けます。その際には当日配布資料を参加者宛にご送付いたします。

●その他ご連絡事項

- ・お座席は受付順を基本に当方にて指定させていただきます。
- ・会場内は禁煙です。講演中の録音・録画、PC・携帯電話等の使用はお断りいたします。
- ・ご記入いただいた個人情報、弊社商品案内ならびにセミナーの適切な運営、参加者間の交流促進のために利用させていただきます。
- ・主催者や講師等の諸般の事情により、講師変更や開催を中止する場合がございます。その際には弊社より参加者にご連絡させていただきます。なお、その際の交通費の払い戻しやキャンセル料の負担はいたしかねますので、予めご了承ください。

セミナープログラム&タイムスケジュール

13:00~14:00 (60分)

I. 電子化・ペーパーレス化の潮流と「不動産テック」

1. 電子化・ペーパーレス化の世界の潮流とわが国の現状
2. 電子化・ペーパーレス化に関する法律
 - 電子帳簿保存法・スキャナ保存制度の規制緩和内容
 - その他関連法令
 - ・電子取引データの保存管理(電子帳簿保存法第10条)
 - ・電子契約(電子署名法)
3. 電子化・ペーパーレス化による企業のメリット
4. 不動産テック(Real Estate Tech)
 - 海外の不動産テックの概要
 - 日本での不動産テックは？
 - 電子化と不動産テック

14:10~15:30 (80分)

II. 電子化・ペーパーレス化で拓く不動産ビジネスの未来

1. 不動産ビジネスにおける電子化・ペーパーレス化の検討
2. 電子契約のメリット
3. 電子契約の可否
4. 法令上の書面交付義務について
5. 帳簿の電子化
6. いますぐできる電子化・ペーパーレス化
7. 不動産ビジネスの電子化・ペーパーレス化に向けた課題

15:45~16:45 (60分)

III. 電子化・ペーパーレス化ソリューションの実際

1. わが国のレギュレーション上における「帳簿の電子化」「電子契約」における留意点
2. ソリューションの実際(実演)

16:45~17:00 (15分)

IV. 質疑応答

講師プロフィール

【第I・III講座講師】



横山 公一 (よこやま こういち)

インテリジェントウィルパワー株式会社
代表取締役社長
公認会計士・税理士

1967年福島県生まれ。90年学習院大学法学部政治学科卒業後、監査法人トーマツに入所。95年公認会計士登録。99年青山総合会計事務所を開設。2008年7月(株)ASA GLOBALを設立。11年4月には、会計士目線で信頼して活用できるクラウドサービスの提供を目指してインテリジェントウィルパワー(株)を設立し、代表取締役社長に就任。最先端のクラウド技術やセキュリティ技術を重視した、サービスラインナップを提供する。

【第II講座講師】



中沢 誠 (なかざわ まこと)

不動産法務サポートオフィス行政書士事務所
代表/行政書士
一般社団法人不動産ビジネス専門家協会
代表理事

ロックハードコミットライン株式会社
代表取締役

1969年埼玉県生まれ。92年早稲田大学法学部卒業後、三井不動産販売(株)(現・三井不動産リアルティ(株))にて、売買仲介営業、契約審査業務に従事。99年よりローンスターファンドのアセットマネジメント会社にて、不動産売却(ディスポジション)、購入(アクイジション)担当部門の統括責任者を歴任。2010年行政書士登録し、不動産法務サポートオフィス行政書士事務所を設立。16年8月ロックハードコミットライン(株)の代表取締役に就任。